**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по реализации приоритетного проекта развития Республики Дагестан «Эффективное государственное управление»** **на территории муниципального района «Магарамкентский район»**  **на 2014 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Ожидаемый результат** | **Срок** | **Ответственные исполнители** |
| **1. Проведение эффективной кадровой политики** | | | | |
| 1. | Организация работы по повышению квалификации и профессиональной переподготовке муниципальных служащих | заключение договоров муниципального района с учреждениями высшего профессионального образования на оказание образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию муниципальных служащих | март-декабрь | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения |
| 2. | Подведение итогов работы по повышению квалификации и профессиональной переподготовке муниципальных служащих | представление сведений о количестве муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, в Администрацию Главы и Правительства РД | декабрь | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения |
| 3. | Подготовка и проведение обучающего семинара с представителями органов местного самоуправления муниципальных образований РД по вопросам принятия муниципальных правовых актов, касающихся муниципальной службы | Повышение качества содержания муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы | ноябрь | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения |
| 4. | Организация стажировок студентов старших курсов вузов в Республике Дагестан в органах местного самоуправления муниципального района по требуемым направлениям | Отбор и организация стажировок студентов старших курсов вузов в органах местного самоуправления района | апрель-декабрь | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения |
| **2. Повышение уровня информационной открытости власти** | | | | |
| 5 | Обеспечение открытости муниципальной службы. Развитие эффективного диалога между муниципальной властью и гражданским обществом | информирование населения о государственной гражданской службе и муниципальной службе с применением всех возможных каналов коммуникаций | постоянно | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения |
| 6 | Проведение работы по сокращению сроков и количества процедур предоставления государственных и муниципальных услуг | разработка и утверждение регламентов предоставления муниципальных услуг, направленных на сокращение сроков и количества процедур | постоянно | Администрация МР «Магарамкентский район» |
| **3. Развитие электронного правительства Республики Дагестан** | | | | |
| 7 | Развитие интранет-портала органов исполнительной власти РД | поддержание в актуальном состоянии информации об органах исполнительной власти РД, необходимой для их эффективного взаимодействия в рамках единого информационного поля | постоянно | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения |
| 8 | Развитие единого web-решения органов местного самоуправления муниципального района | дальнейшее расширение возможностей и обеспечение технической поддержки аппаратно-программного комплекса единого web-решения  доведение доли органов работающих с единым web-решением, довольных качеством и полнотой представления информации на едином портале органов местного самоуправления, до 90 проц. | постоянно  декабрь | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения, Главы сельских поселений |
| 9 | Внедрение, развитие и поддержка межведомственной системы электронного документооборота (СЭД) в Народном Собрании РД, иных органах государственной власти РД, Счетной палате РД, администрациях муниципальных образований РД | подключение к межведомственной СЭД Народного Собрания РД, иных органов государственной власти РД, Счетной палаты РД, администраций муниципальных образований РД  доведение доли электронного документооборота до 70 проц. от всего внутреннего документооборота | март-декабрь  декабрь | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения |
| 10 | Расширение в республике сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) | доведение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных (муниципальных) услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных (муниципальных) услуг, к концу 2014 года до 40 проц. | декабрь | Отдел кадровой работы и информационного обеспечения  МФЦ в Магарамкентском районе (по согласованию) |