

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«29» 08 2024 № 605**

**с. Магарамкент**

**Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района «Магарамкентский район»**

**по принципу «одного окна»**

В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 25.02.1999г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в целях развития инвестиционной деятельности, формирования благоприятного инвестиционного климата в МР «Магарамкентский район» и в целях реализации пункта 12 Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденных приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 26 сентября 2023 г. №672, **постановляю**:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района «Магарамкентский район» по принципу «одного окна».
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Магарамкентский район».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации МР «Магарамкентский район» Рагимханова Ф.Э.

**Глава МР «Магарамкентский район» Ф.З.Ахмедов**

Приложение

к постановлению администрации

МР «Магарамкентский район»

от «29» 08 2024г. № 605

**Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального района**

**«Магарамкентский район» по принципу «одного окна»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории МР «Магарамкентский район» по принципу "одного окна", (далее - Регламент) разработан в целях регулирования отношений, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории МР «Магарамкентский район», снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории МР «Магарамкентский район» по принципу "одного окна".

1.2. Основные принципы отношений, связанных с сопровождением инвестиционных проектов по принципу "одного окна":

добровольное применение принципа "одного окна";

обеспечение равенства прав и законных интересов всех заявителей инвестиционных проектов;

установление единого перечня документов, необходимых для инициирования процедуры сопровождения инвестиционного проекта;

прозрачность процедуры взаимодействия по сопровождению инвестиционных проектов;

ответственность должностных лиц уполномоченного органа за нарушение положений, установленных Регламентом.

1.3.Отдел экономики администрации МР «Магарамкентский район» является уполномоченным органом в сфере инвестиционной деятельности (далее –уполномоченный орган), осуществляющим реализацию единого механизма работы с инвесторами в МР «Магарамкентский район». При необходимости для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов Уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями аппарата администрации МР «Магарамкентский район», отраслевыми (функциональными) органами администрации МР «Магарамкентский район», органами исполнительной власти, учреждениями и организациями Республики Дагестан, независимо от организационно-правовой формы, участвующими в реализации Регламента.

1.4. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивающий их целевое использование;

инициатор инвестиционного проекта – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованный в реализации инвестиционного проекта на территории МР «Магарамкентский район»;

куратор инвестиционного проекта (далее - Куратор) – сотрудник Уполномоченного органа, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта на территории МР «Магарамкентский район»;

Совет по содействию реализации инвестиционных проектов при Главе МР «Магарамкентский район» (далее – Совет) – координационный орган, образованный для обеспечения согласованных действий структурных подразделений аппарата администрации МР «Магарамкентский район», отраслевых (функциональных) органов администрации МР «Магарамкентский район» по сопровождению инвестиционных проектов. Координацию деятельности рабочей группы осуществляет Уполномоченный орган;

Сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, осуществляемых куратором инвестиционного проекта, направленных на оказание административной поддержки для реализации инвестиционного проекта.

**2. Основные требования, предъявляемые к инвесторам и инвестиционным проектам.**

2.1. Осуществление деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2.2. Инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории МР «Магарамкентский район», должны быть направлены на реализацию основных направлений социально-экономического развития МР «Магарамкентский район».

**3. Формы сопровождения инвестиционных проектов.**

3.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории МР «Магарамкентский район», осуществляется Куратором в форме оказания консультационной, информационной и организационной помощи субъекту инвестиционной и предпринимательской деятельности, направленной на:

сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

своевременное получение субъектом инвестиционной деятельности согласований и разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

своевременное получение субъектом инвестиционной деятельности информации о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать субъект инвестиционной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

организацию переговоров, рабочих встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

организацию рассмотрения инвестиционных проектов, включая очную презентацию, планируемых к реализации (или) реализуемых на территории МР «Магарамкентский район», на заседаниях Совета по содействию реализации инвестиционных проектов, утвержденного постановлением Администрации МР «Магарамкентский район» от 19 декабря 2023года №1238;

поиск инвесторов для реализации инвестиционных проектов, в случае обращения субъекта инвестиционной деятельности - инициатора инвестиционного проекта; подбор площадки, пригодной для реализации инвестиционного проекта;

размещение информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории МР «Магарамкентский район», и о предлагаемых площадках на официальном сайте администрации МР «Магарамкентский район» по адресу: [www.adminmr.ru](http://www.adminmr.ru) в разделе инвестиционная деятельность.

**4. Порядок и сроки рассмотрения обращений инвесторов.**

4.1.Инициатор направляет в Администрацию МР «Магарамкентский район» обращение (обращение по электронной почте) по форме согласно приложению №1 к Регламенту для оказания ему на бесплатной основе практической и методической (консультационной) помощи в реализации проекта с изложением намерения реализации инвестиционного проекта, просьбой о предоставлении мер поддержки инвестиционной деятельности.

4.2.Глава МР «Магарамкентский район» в течение пяти рабочих дней с даты поступления в Администрацию МР «Магарамкентский район» направляет его в Уполномоченный орган.

4.3.При поступлении обращения инициатора Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней осуществляет следующие действия:

4.3.1. уведомляет инициатора в письменном виде (по электронной почте) или другим доступным способом по выбору инициатора о получении его обращения и сообщает ему свои контактные данные;

4.3.2. информирует инициатора о возможных мерах муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;

4.3.3. запрашивает у инициатора:

а) резюме инвестиционного проекта по форме согласно приложению №2 к Регламенту;

б) презентацию инвестиционного проекта в произвольной форме;

в) бизнес-план инвестиционного проекта.

При возникновении необходимости уточнения параметров реализации инвестиционного проекта Уполномоченный орган вправе запросить дополнительную информацию и документы по инвестиционному проекту.

4.4.В течение пяти рабочих дней со дня получения полной информации об инвестиционном проекте Уполномоченный орган формирует паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению №3 к Регламенту.

4.5.Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней после формирования паспорта выносит на рассмотрение рабочей группы вопрос о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории МР «Магарамкентский район».

4.6. Рабочая группа в течение трех рабочих дней анализирует представленные документы по инвестиционному проекту и готовит мотивированное заключение о целесообразности или нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории МР «Магарамкентский район».

4.7.Результат заключения (в случае принятия положительного решения рабочей группой), а также вопросы, связанные с оказанием инвестору муниципальной поддержки, выносятся Уполномоченным органом для рассмотрения на заседание Совета по содействию реализации инвестиционных проектов при Главе МР «Магарамкентский район».

4.8. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания Советом по содействию реализации инвестиционных проектов при Главе МР «Магарамкентский район» доводит до сведения инициатора в письменном виде (по электронной почте) или другим доступным способом по выбору инициатора решения Совета о целесообразности или нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории МР «Магарамкентский район».

4.9.Уполномоченный орган осуществляет сопровождение инвестиционного проекта по принципу "одного окна" до начала реализации инвестиционного проекта.

4.10.Уполномоченный орган размещает информацию об инвестиционных проектах на официальном сайте Администрации МР «Магарамкентский район».

4.11.В случае принятия Советом по содействию реализации инвестиционных проектов при Главе МР «Магарамкентский район» решения о предоставлении инвестору муниципальной поддержки между Администрацией МР «Магарамкентский район» и инвестором заключается инвестиционное соглашение.

**5. Мониторинг реализации инвестиционных проектов.**

5.1.В целях осуществления мониторинга реализации инвестиционных проектов с применением процедур сопровождения по принципу "одного окна" инициатор ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Уполномоченный орган информацию по форме согласно приложению №4 к Регламенту.

5.2.Уполномоченный орган по итогам полугодия и года на очередное заседание Совета по содействию реализации инвестиционных проектов при Главе МР «Магарамкентский район» готовит информацию об инициаторах, обратившихся за содействием в сопровождении инвестиционных проектов по принципу "одного окна", инвесторах, инвестиционные проекты которых реализуются с применением процедур сопровождения по принципу "одного окна", а также информацию о результатах такого сопровождения (по каждому инвестиционному проекту).

Приложение №1

к Регламенту сопровождения инвестиционных

проектов, реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории МР «Магарамкентский район»

по принципу «одного окна»

Форма

(оформляется на фирменном бланке организации (при наличии))

Главе МР «Магарамкентский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации /Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(по доверенности, в интересах)

**ОБРАЩЕНИЕ**

Прошу оказать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

практическую или методическую (консультационную)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

помощь в реализации инвестиционного проекта на территории МР «Магарамкентский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полный адрес инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Краткая характеристика инвестиционного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(юридический и фактический адрес, ИНН, ОГРН, контактный телефон, адрес

электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактные данные лица, ответственного за взаимодействие с отделом экономики администрации МР «Магарамкентский район» при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №2

к Регламенту сопровождения инвестиционных

проектов, реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории МР «Магарамкентский район»

по принципу «одного окна»

**РЕЗЮМЕ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование инвестиционного проекта | |
| 1. Краткая характеристика инвестиционного проекта | |
| 1.1. Основная идея, суть проекта |  |
| 1.2. Место реализации проекта  (населенный пункт, район) |  |
| 1.3. Отрасль экономики |  |
| 1.4. Партнеры (соинвесторы, заказчики и т.д.) |  |
| 1.5. Стадия реализации инвестиционного  проекта (бизнес-план, проектно-сметная  документация, другое - указать) |  |
| 1.6. Календарные сроки выхода на  максимальную производственную  мощность (год, месяц) |  |
| 1.7. Объем инвестиций, тыс. рублей, в т.ч.распределение по источникам финансирования |  |
| 1.8. Создание новых рабочих мест в рамках инвестиционного проекта, ед. |  |
| 1.9. Планируемый размер средней  заработной платы в рамках  инвестиционного проекта, руб. |  |
| 2. Дополнительные условия | |
| Условия, необходимые для реализации инвестиционного проекта  (софинансирование, размещение на  территории инвестиционной площадки, получение мер государственной поддержки, потребность в квалифицированных кадрах, оказание иных форм государственной поддержки - указать) |  |
| 3. Информация об инвесторе | |
| 3.1. Наименование организации с  указанием организационно-правовой  формы/Ф.И.О. индивидуального  предпринимателя |  |
| 3.2. Адрес регистрации |  |
| 3.3. Ф.И.О. руководителя |  |
| 3.4. Телефон, факс |  |
| 3.5. Адрес электронной почты (e-mail) |  |
| 3.6. Официальный сайт |  |
| 3.7. Менеджер проекта (Ф.И.О., телефон, e-mail) |  |
| 3.8. Наличие опыта в реализации  аналогичных проектов |  |

Приложение № 3

к Регламенту сопровождения инвестиционных

проектов, реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории МР «Магарамкентский район»

по принципу «одного окна»

**ПАСПОРТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА)**

|  |  |
| --- | --- |
| Информация об организации - инициаторе проекта | |
| Наименование организации |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Адрес |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| E-mail |  |
| ОКВЭД |  |
| ИНН |  |
| Руководитель |  |
| Численность работающих |  |
| Основные виды выпускаемой  продукции |  |
| Описание проекта | |
| Бизнес-идея (цель) проекта |  |
| Вид экономической деятельности (по ОКВЭД) |  |
| Место расположения проекта (адрес) |  |
| Обеспеченность проекта сырьевыми  ресурсами (указать основные виды  сырья и объемы потребления).  В том числе (в процентах):  за счет внутреннего рынка Республики  Дагестан  прочие поставщики |  |
| Планируемая продукция (вводимые  мощности) |  |
| Обеспеченность проекта потребителями продукции (указать основные виды продукции и планируемые объемы производства). В том числе (в процентах):  на внутренний рынок Республики  Дагестан экспорт прочие потребители |  |
| Степень проработки проекта (бизнес-идея, бизнес-план, ТЭО, ПСД, экспертиза и так далее) |  |
| Год начала реализации проекта |  |
| Год ввода объекта в эксплуатацию |  |
| Потребность проекта в инженерно-  транспортной инфраструктуре <1>: |  |
| Электроснабжение |  |
| Срок присоединения |  |
| Присоединяемая мощность, МВт |  |
| Категория надежности  электроснабжения |  |
| Уровень напряжения, кВ |  |
| Газоснабжение |  |
| Срок подключения |  |
| Необходимая мощность, м(3)/час |  |
| Водоснабжение |  |
| Срок подключения |  |
| Присоединяемая мощность, м(3)/сутки |  |
| Водоотведение |  |
| Срок подключения |  |
| Присоединяемая мощность, м(3)/сутки |  |
| Транспортное обеспечение (дороги, мосты, развязки) |  |
| Срок подключения |  |
| Категория дорог |  |
| Финансовая оценка проекта |  |
| Общая стоимость проекта (в млн.рублей), в том числе: |  |
| собственные средства инвестора |  |
| заемные средства |  |
| в том числе по источникам: кредиты банков (указать банк) |  |
| другое (указать источник и сумму) |  |
| Основные социально-экономические показатели эффективности  проекта (среднегодовые показатели после ввода объекта в эксплуатацию) | |
| Планируемое количество новых рабочих мест |  |
| Планируемая средняя заработная плата |  |
| Налоговые отчисления, всего, в том числе: |  |
| региональный бюджет |  |
| местный бюджет |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> При наличии этапов реализации проекта информация указывается по каждому этапу.

Приложение № 4

к Регламенту сопровождения инвестиционных

проектов, реализуемых и (или) планируемых

к реализации на территории МР «Магарамкентский район»

по принципу «одного окна»

**ОТЧЕТ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИОРИТЕТНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ МР «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»**

Форма за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

(наименование отчетного периода - первый квартал, полугодие, 9 месяцев, 12 месяцев)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование субъекта инвестиционной  деятельности |  |
| Наименование инвестиционного проекта |  |

1. Капитальные вложения

1.1. Сведения о капитальных затратах, связанных с реализацией проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  затрат в  соответствии с  бизнес-планом | Фактический объем затрат без  НДС, тыс. руб. | |
| накопительным  итогом с начала  реализации  проекта | в том числе  за отчетный  период |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Всего |  |  |

Фактическое начало финансирования строительных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (месяц, год)

1.2. Сведения об объектах основных средств, созданных, приобретенных, модернизированных или реконструированных в рамках проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида, группы,  объекта основных средств в  соответствии с бизнес-планом | Фактическое  наименование  объекта основных средств | Дата  постановки  на баланс | Балансовая  стоимость  (затраты на  модернизацию),  тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

2. Социальная и бюджетная эффективность проекта

2.1. Труд и заработная плата

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Единица  измерения | Значение показателя | |
| накопительным  итогом с начала  реализации проекта | в том числе за  отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Количество созданных в  рамках проекта рабочих мест | ед. |  |  |
| 2 | Количество сохраняемых  рабочих мест (по проектам модернизации,  реконструкции,  технического перевооружения) | ед. |  |  |
| 3 | Сумма начисленной в  рамках проекта  заработной платы  (без НДФЛ) | тыс. руб. |  |  |

2.2. Сведения о начисленных и уплаченных налогах в бюджеты всех уровней по проекту (без учета пеней и штрафов)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды  налоговых и  иных  обязательных платежей | База для исчисления | | Ставка | Сумма за отчетный период, тыс. руб. | | | | | |
| наименование | величина,  тыс. руб. | начислено | | | уплачено | | |
| федеральный  бюджет | республиканский  бюджет | городской  бюджет | федеральный  бюджет | республиканский  бюджет | городской  бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Сведения о финансовых результатах и начисленной амортизации (тыс. руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Накопительным  итогом с начала  реализации  проекта, всего | В том числе за  отчетный  период |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Финансовый результат (чистая прибыль и убытки) по данным раздельного учета |  |  |
| 2 | Амортизационные отчисления в  рамках проекта |  |  |

Фактическое начало реализации продукции (работ, услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(месяц, год).

Информация, содержащаяся в настоящем отчете, не является конфиденциальной.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.