

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### «МАГАРАМКЕНТСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«14» 04. 2025г** с. Магарамкент  **№371**

**Об утверждении Порядка разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МР «Магарамкентский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В целях разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов МР «Магарамкентский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории МР «Магарамкентский район» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МР «Магарамкентский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению.

2. Считать утратившими силу постановление администрации муниципального района «Магарамкентский район» от 21.11.2017 года №682 **«**Об утверждении Порядка разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МР «Магарамкентский район».

3. МКУ «Информационный центр» разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Магарамкентский район» в разделе ОРВ.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Рагимханова Ф.Э.

 **Глава МР «Магарамкентский район» Ф.З. Ахмедов**

 Приложение к

постановлению администрации

 МР «Магарамкентский район»

 **от «14» 04. 2025г. №371**

**ПОРЯДОК**

**разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МР «Магарамкентский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с разрешением

разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории МР «Магарамкентский район» (далее – проектов актов).

2. Структурное подразделение органа местного самоуправления МР «Магарамкентский район» (должностное лицо структурного подразделения органа местного самоуправления), осуществлявшее подготовку проекта НПА (далее – разработчик НПА), в случае получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА, в котором содержатся выводы о наличии в нём положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета МР «Магарамкентский район» (далее – отрицательное заключение), и несогласия с указанными выводами, вправе в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отрицательного заключения представить в отдел экономики администрации МР «Магарамкентский район» (далее – Уполномоченное подразделение) свои возражения в письменном виде.

3. Уполномоченное подразделение в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения письменных возражений на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия (отдельные положения отрицательного заключения) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика проекта НПА:

- о согласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта НПА (на отдельные положения отрицательного заключения);

- о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта НПА (на отдельные положения отрицательного заключения).

В случае несогласия с возражениями разработчика проекта НПА на отрицательное заключение (на отдельные положения отрицательного заключения), Уполномоченное подразделение оформляет таблицу разногласий к проекту НПА по форме согласно Приложению, к настоящему Порядку и направляет её разработчику проекта НПА.

4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, в случае несогласия Уполномоченного подразделения с представленными возражениями разработчика проекта НПА и не достижения договорённости по представленным возражениям, осуществляется первым заместителем главы администрации МР «Магарамкентский район» на совещаниях с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

Указанные совещания организуются и проводятся первым заместителем главы по предложениям разработчиков проектов НПА, направленным в адрес первого заместителя главы не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения разработчиком проекта НПА уведомления о несогласии с возражениями на отрицательное заключение (на отдельные положения отрицательного заключения).

5. В целях организации совещания разработчик проекта НПА уведомляет первого заместителя главы о наличии разногласий по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА и о необходимости разрешения разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

6. Первый заместитель главы определяет время и место проведения совещания, утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, и уведомляет об этом разработчика НПА.

7. Разработчик проекта НПА извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня его проведения.

8. В случае необходимости разработчик проекта акта привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативно правового акта, МР «Магарамкентский район», затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, с обязательным присутствием их на совещании.

.9. Председательствует на совещании первый заместитель главы администрации МР «Магарамкентский район» либо уполномоченное им лицо.

10. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом. К протоколу совещания прилагается лист разногласий по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку.

 11. Протокол должен быть составлен, направлен всем участникам совещания и первому заместителю главы администрации МР «Магарамкентский район» не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня проведения совещания.

12. Решение, принятое по результатам рассмотрения возникших разногласий, является обязательным для исполнения в срок, указанный в протоколе.

 Приложение №1

 к Порядку разрешения разногласий,

 возникающих по результатам проведения

 оценки регулирующего воздействия

 проектов муниципальных нормативных

 правовых актов, МР «Магарамкентский район»

ТАБЛИЦА

разногласий к проекту муниципального нормативного правового акта

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта

муниципального нормативного правового акта МР «Магарамкентский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование проекта НПА МР «Магарамкентский район»)**

затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной

деятельности на территории МР «Магарамкентский район» подготовлено заключение об оценки регулирующего воздействия

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_. На указанное заключение от разработчика проекта НПА поступили письменные возражения от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_. №

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Замечания и предложения,изложенныеуполномоченнымподразделением порезультатампроведения оценкирегулирующеговоздействия | Обоснованиенесогласия сзамечаниями ипредложениями,изложеннымиразработчикомпроекта НПА | Мотивированныеобоснованиянесогласия свозражениямиразработчика проектаНПА, изложенныеуполномоченнымподразделением |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель

Уполномоченного

подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись Ф.И.О